



## Manual Portal de Facturación

Desarrollador  
certificado  
Velneo 2025



1. Debemos ingresar al portal de facturación: <https://facturacion.empresaspool.com/>



Una vez ingresado al portal, el cliente deberá añadir su RFC, una vez añadido el siguiente paso es presionar el botón de buscar.



2. Nos saldrá una ventana, en donde a completaremos nuestros datos con la cual vamos a facturar. Si es primera vez que factura con nosotros se desplegará la ventana para capturar los datos del cliente al que se realizara la factura (favor de tener la constancia fiscal actualizada).

**FRUTERIA POOL**  
CASA DE PRODUCTORES

### Completa los datos

Nombre CFDI	RFC
<input type="text"/>	<input type="text" value="XXXXT2345646X"/>
Régimen fiscal	Correo
<input type="text" value="601 - General de Ley Personas Morales"/>	<input type="text"/>
CP	Calle
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cruzamiento 1	Cruzamiento 2
<input type="text"/>	<input type="text"/>
N° Ext	N° Int
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Colonia	Municipio
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Estado	País
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Uso CFDI	Forma de pago
<input type="text" value="PO1 - Por definir"/>	<input type="text" value="01 - Efectivo"/>

**Agregar tickets->**

Sistema impulsado por 1Smart

Ya que ingresemos nuestros datos para facturar, le damos clic en el botón inferior “agregar tickets”.

Si usted ya ha facturado con nosotros se desplegara esta ventana con sus datos:

**FRUTERIA POOL**  
CASA DE PRODUCTORES

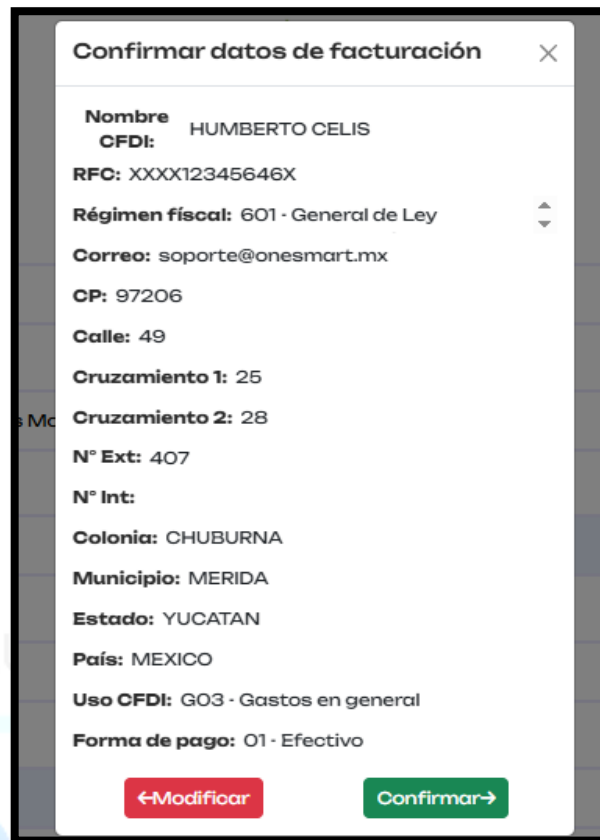
### Completa los datos

Nombre CFDI	RFC
<input type="text" value="HUMBERTO CELIS"/>	<input type="text" value="XXXXT2345646X"/>
Régimen fiscal	Correo
<input type="text" value="601 - General de Ley Personas Morales"/>	<input type="text" value="soporte@onesmart.mx"/>
CP	Calle
<input type="text" value="97206"/>	<input type="text" value="49"/>
Cruzamiento 1	Cruzamiento 2
<input type="text" value="25"/>	<input type="text" value="28"/>
N° Ext	N° Int
<input type="text" value="407"/>	<input type="text"/>
Colonia	Municipio
<input type="text" value="CHUBURNA"/>	<input type="text" value="MERIDA"/>
Estado	País
<input type="text" value="YUCATAN"/>	<input type="text" value="MEXICO"/>
Uso CFDI	Forma de pago
<input type="text" value="G03 - Gastos en general"/>	<input type="text" value="01 - Efectivo"/>

**Agregar tickets->**

Sistema impulsado por 1Smart

3. Se desplegará una ventana de confirmación de los datos que se añadieron



The image shows a confirmation dialog box titled "Confirmar datos de facturación" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains the following information:

- Nombre CFDI:** HUMBERTO CELIS
- RFC:** XXXX12345646X
- Régimen fiscal:** 601 - General de Ley
- Correo:** soporte@onesmart.mx
- CP:** 97206
- Calle:** 49
- Cruzamiento 1:** 25
- Cruzamiento 2:** 28
- N° Ext:** 407
- N° Int:**
- Colonia:** CHUBURNA
- Municipio:** MERIDA
- Estado:** YUCATAN
- País:** MEXICO
- Uso CFDI:** G03 - Gastos en general
- Forma de pago:** 01 - Efectivo

At the bottom of the dialog, there are two buttons: a red button labeled "←Modificar" and a green button labeled "Confirmar→".

Si todo todos los datos que se añadieron son correctos le damos clic en "confirmar", si no son correctos le damos clic en "modificar".

4. Ya confirmado los datos para facturar, se nos mostrara la ventana en donde ya añadiremos los tickets que vamos a facturar.



5. Una vez añadido nuestros datos del ticket en el portal de facturación, le damos clic en “buscar”.

**FRUTERÍA POOL**  
FRUTERÍA POOL

### Datos de facturación

**Nombre CFDI:** HUMBERTO CELIS      **RFC:** XXXX12345646X      **Régimen fiscal:** 601 - General de Ley Personas Morales  
**Correo:** soporte@onesmart.mx      **CP:** 97206      **Calle:** 49  
**Cruzamiento 1:** 25      **Cruzamiento 2:** 28      **N° Ext:** 407  
**N° Int:**      **Colonia:** CHUBURNA      **Municipio:** MERIDA  
**Estado:** YUCATAN      **País:** MEXICO      **Uso CFDI:** GO3 - Gastos en general  
**Forma de pago:** 01 - Efectivo

### Ingresa los datos solicitados

Sucursal	N° Ticket	Fecha	Total
Matriz	7996	09/07/2025	162.85

**Buscar**

Sistema impulsado por 1Smart

6. Ya que se encontró el ticket se visualizará de la siguiente manera y si el cliente desea agregar otro ticket solo tiene que repetir el mismo proceso hasta agregar todos los tickets que desea facturar. Una vez añadido los tickets que requiere solo tendremos que ir al botón “facturar”. Al finalizar el PDF y el XML nos llegara en el correo que al principio ingresamos.

**FRUTERÍA POOL**  
FRUTERÍA POOL

### Datos de facturación

**Nombre CFDI:** HUMBERTO CELIS      **RFC:** XXXX12345646X      **Régimen fiscal:** 601 - General de Ley Personas Morales  
**Correo:** soporte@onesmart.mx      **CP:** 97206      **Calle:** 49  
**Cruzamiento 1:** 25      **Cruzamiento 2:** 28      **N° Ext:** 407  
**N° Int:**      **Colonia:** CHUBURNA      **Municipio:** MERIDA  
**Estado:** YUCATAN      **País:** MEXICO      **Uso CFDI:** GO3 - Gastos en general  
**Forma de pago:** 01 - Efectivo

### Ingresa los datos solicitados

Sucursal	N° Ticket	Fecha	Total
Matriz	0000000000	dd/mm/aaaa	503.8

**Buscar**

### Lista de tickets a facturar

N° Ticket	Fecha	Total	Acción
15909	14/07/2025	\$17	

**Facturar ->**

Sistema impulsado por 1Smart